

ЕЛЕКТРО-САОБРАЋАЈНА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
„НИКОЛА ТЕСЛА“ КРАЉЕВО

Број набавке из плана:1.1.2
Интерни број јавне набавке:02/2019ЈНМВ
Датум:22.5.2019. године
Дел.број: 952/01

ЈАВНА НАБАВКА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/2019 ЈНМВ

Датум објављивања на Порталу јавних набавки и сајту школе: **22.5.2019.године**

Крајњи рок предаје понуда: **31.5.2019. године до 11,00 сати**

Јавно отварање понуда: **31.5.2019. године, у 11,30 сати**

Мај 2019.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/2019 ЈНМВ број 810/01 од 30.4.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.ЈН 02/2019 ЈНМВ дел.бр.811/01 од 30.4.2019.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – рачунарска опрема за електронски дневник
ЈН бр. 02/2019 ЈНМВ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-18
VI	Образац понуде	19-23
VII	Модел уговора	24-27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	28
IX	Образац изјаве о независној понуди	29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“

Адреса: Доситејева 44б, 36000 Краљево

Интернет страница: www.estsnikolatesla.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **02/2019-ЈНМВ** су ДОБРА –Рачунарска опрема за електронски дневник

4. Контакт

Лице: Марија Кнежевић, секретар школе

Е - mail адреса: estsnikolatesla@mts.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **02/2019 ЈНМВ** су ДОБРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК
ОРН-30230000

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Рачунарска опрема - спецификација

1. Радна станица (рачунар) 21 ком.

Техничке карактеристике:

- матична плоча са интегрисаном LAN и звучном картицом
- процесор (CPU) - минимално 3.7GHz, број језгара (2), број логичких језгарани (4), 4MB кеш
- RAM меморија - минимално 4GB, DDR4, 2400 MHz
- VGA - интегрисана
- SSD - минимално 256GB, SATA3
- USB тастатура, црна
- USB миш, 1200 DPI, црни

Рачунар се испоручује без оперативног система. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана испоруке.

2. Монитор 1ком.

Техничке карактеристике:

- минималне димензије 21.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1920x1080 Full HD, максимално време одзива 5ms, црни

Гаранција не може бити краћа од 36 месеца од дана испоруке.

3. Монитор 15ком.

Техничке карактеристике:

- минималне димензије 18.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1366x768, максимално време одзива 5ms, црни

Гаранција не може бити краћа од 36 месеца од дана испоруке.

РАЧУНАРСКЕ КОМПОНЕНТЕ МОРАЈУ БИТИ НОВЕ, ТО ЈЕСТ, НЕ СМЕЈУ БИТИ РЕПАРИРАНЕ

Рок испоруке рачунара 10 дана од дана закључења уговора.

У цену је урачуната испорука рачунара на адресу Наручиоца: Доситејева 44б,36000 Краљево

- **Понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију за сву понуђену рачунарску опрему**

Техничка спецификација може бити достављена на енглеском језику. Достављена техничка спецификација мора недвосмислено показивати да понуђена добра у потпуности одговарају свим минималним техничким захтевима које је навео Наручилац.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1.2.1** Да је у претходне три године укупно (2016., 2017., 2018.) остварио продају добара која су предмет уговора у износу од најмање **1.200.000,00 динара са ПДВ-ом-пословни капацитет.**
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из чл.75.став.1.тачке 1) до 4) ЗЈН,а сходно чл.78.ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке,

која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, или од осталих понуђача, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, или да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. понуђач ће бити у обавези да достави све, или поједине следеће доказе:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) **За додатни услов:** Да је у претходне три године укупно (2016., 2017., 2018.) остварио продају добара која су предмет уговора у износу од најмање **1.200.000,00 динара са ПДВ-ом-пословни капацитет-копије уговора или издатих фактура.**

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

Образац бр.1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК ЈН.бр.број **02/2019-ЈНМВ**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове: Да је у претходне три године укупно (2016., 2017., 2018.) остварио продају добара која су предмет уговора у износу од најмање **1.200.000,00 динара са ПДВ-ом-пословни капацитет.**

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК ЈН бр. **02/2019ЈНМВ**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Техничка спецификација може бити достављена на енглеском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“ Краљево, Доситејева 44б, 36000 Краљево, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК ЈН бр.02/2019ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **31.5.2019. године до 11,00 сати**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и исту ће наручилац по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- *Попуњен, потписан и оверен образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова и додатног услова из члана 75. и 76. Закона – образац бр.1*
- *Попуњен, потписан и оверен образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона (доставља се уколико има подизвођача)-образец број 1а(само ако понуђач наступа са подизвођачем)*
- *Попуњен, оверен и потписан образац понуде-образец бр.2*
- *Попуњен, потписан и оверен модел уговора-образец бр.3*
- *Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди-образец бр.4*
- *Попуњен, потписан и оверен образац о трошковима понуде-образец бр.5-није обавезан образац*

- Споразум из члана 81. став 4. Закона (доставља се у случају подношења заједничке понуде)
- Техничку спецификацију понуђене опреме (за радне станице-рачунаре и мониторе)

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“ Краљево, Доситејева 44б, 36000 Краљево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН 02/2019-ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН 02/2019-ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН 02/2019 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН 02/2019-ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Начин плаћања: **у року од 15 дана од дана испоруке рачунарске опреме.**

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног понуђача.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за рачунаре не може бити краћа од 24 месеца и за мониторе не може бити краћа од 36 месеци од дана испоруке .

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке рачунарске опреме је 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“, Доситејева 44б, 36000 Краљево.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, увозном царином и другим дажбинама укључујући и трошкове превоза опреме до адресе наручиоца, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ

ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1.Изабрани понуђач је дужан да достави у тренутку испоруке опреме:

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо(прилог 1), са назначеним износом **у висини 10% од укупне вредности уговора** без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће активирати меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ПРИЛОГ 1 На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и
седиште: _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив
банке),

И з д а ј е
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Електро-саобраћајна техничка школа „Никола
(поверилац) Тесла“, Доситејева 44б
ПИБ: 101775518; Матични број: 07607202
Текући рачун: 840-6990760-24 код: Управе за трезор

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Електро-саобраћајну техничку школу „Никола Тесла“ у Краљево, Доситејева 44б, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара (у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а), по Уговору о набавци добара-рачунарске опреме, _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код испоручиоца добара-дужника), по јавној набавци број ЈН 02/2019 ЈНМВ, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Рок важења бланко соло менице сер. број _____ је **све време трајања гарантног рока плус 5 дана од истека гарантног рока.**

Овлашћујемо Електро-саобраћајну техничку школу „Никола Тесла“, Доситејева 44б, Краљево, као Повериоца, да у складу са горе наведеним условом и важећим прописима, вансудски изврши наплату бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, на терет свих текућих рачуна Дужника, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 840-6990760-24 код Управе за трезор.

Овлашћујемо банке код којих имамо текуће рачуне да наплату-плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - картон депонованих потписа

Место и датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Потпис овлашћеног лица

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може путем електронске поште: estsnikolatesla@mts.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења или указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, или указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **ЈН 02/2019 ЈНМВ.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде или указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику-путем мејла захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за рачунарску опрему.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (Образац изјаве-образац бр.1 из поглавља IV одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног

става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходна два става, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број текућег рачуна: 840-30678845-06, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи-02/2019 ЈНМВ, корисник: Буџет Републике Србије). Уплатница-потврда о уплати, прилаже се уз захтев за заштиту права како би се захтев сматрао потпуним.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 дана дана отварања понуда и иста ће бити објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.estsnikolatesla.edu.rs у року од 3 дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН бр.02/2019 ЈНМВ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

1. Радна станица (рачунар) 21 ком.

Техничке карактеристике:

- матична плоча са интегрисаном LAN и звучном картицом
- процесор (CPU) - минимално 3.7GHz, број језгара (2), број логичких језгарани (4), 4MB кеш
- RAM меморија - минимално 4GB, DDR4, 2400 MHz
- VGA - интегрисана
- SSD - минимално 256GB, SATA3
- USB тастатура, црна
- USB миш, 1200 DPI, црни

Рачунар се испоручује без оперативног система. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана испоруке.

2. Монитор 1ком.

Техничке карактеристике:

- минималне димензије 21.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1920x1080 Full HD, максимално време одзива 5ms, црни

Гаранција не може бити краћа од 36 месеца од дана испоруке.

3. Монитор 15ком.

Техничке карактеристике:

- минималне димензије 18.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1366x768, максимално време одзива 5ms, црни

Понуђач уз све тражене обрасце подноси и :

- **Техничку спецификацију понуђене опреме(за радне станице-рачунаре и мониторе)**
- **Напомена:** Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана испоруке за радне станице(рачунаре) и од 36 месеци за мониторе.

Рок испоруке: Рок испоруке рачунара 10 дана од дана закључења уговора.

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуде.

А)Цена за 1 радну станицу(рачунар) са и без ПДВ	_____ са ПДВ-ом _____ без ПДВ-а
А) Укупна цена за 21 радну станицу (рачунари) са и без ПДВ	_____ са ПДВ-ом _____ без ПДВ
Б) Цена за 1 монитор минималне димензије 21.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1920x1080 Full HD, максимално време одзива 5ms, црни	_____ са ПДВ-ом _____ без ПДВ-а
В) Цена за 1 монитор минималне димензије 18.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1366x768, максимално време одзива 5ms, црни	_____ са ПДВ-ом _____ без ПДВ-а
В) Укупна цена за 15 монитора са и без ПДВ	_____ са ПДВ-ом _____ без ПДВ-а
Укупна цена (А+Б+В) без ПДВ	_____ без ПДВ-а

Укупна цена (А+Б+В) са ПДВ	са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања	у року од 15 дана од дана испоруке рачунара(приликом испоруке сачињава се записник о примопредаји)
Рок важења понуде	90 дана од дана отварања понуда
Рок испоруке	10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци
Гарантни период	А) _____ Б) _____ В) _____
Место и начин испоруке	Краљево, Доситејева 44б

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК

Закључен између:

Наручиоца Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“
са седиштем у Краљеву, улица Доситејева 44б, ПИБ:101775518, Матични
број: 07607202

Број рачуна: 840-1113660-22; Назив банке:Управа за трезор,
Телефон:036/312-601; estsnikolatesla@mts.rs
коју заступа директор Бранислав Мићовић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач),

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач),

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач),

Основ уговора:

ЈН Број: ЈН 02/2019 ЈНМВ

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка и испорука добара - 21 радна станица (рачунари), 1 монитор минималне димензије 21.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1920x1080 Full HD, максимално време одзива 5ms, црни и 15 монитора минималне димензије 18.5", тип екрана TFT LCD, позадинско осветљење LED, резолуција 1366x768, максимално време одзива 5ms, црни и ближе је одређен Конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Добављача број _____ од _____. године, датом у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН бр. 02/2019 ЈНМВ која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена набавке са свим трошковима и испоруком из члана 1. Уговора износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

Наручилац ће извршити уплату уговорене цене у року од **15 дана од дана** испоруке рачунарске опреме од стране добављача.

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача , а након достављања рачуна од стране Добављача који је потребно претходно регистровати у Централном регистру фактура.

Члан 4.

Добављач је дужан да достави у тренутку испоруке опреме **средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом **у висини 10% од укупне вредности уговора** без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Наручилац ће активирати меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року и то на начин ближе прописан чланом 7. овог уговора.

Члан 5.

Рок испоруке рачунарске опреме је 10 дана од дана закључења овог уговора. Место испоруке – на адресу наручиоца: Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“ Доситејева 44б, 36000 Краљево. Испорука се сматра извршеном потписивањем записника о извршеној испоруци рачунара од стране Наручиоца и Добављача.

Члан 7.

Гарантни рок за испоручену опрему износи _____ месеца/и за рачунаре (напомена: не краћи од 24 месеца), односно _____ месеци за мониторе; (не може бити краћи од 36 месеци од дана испоруке) и тече од потписивања записника о извршеној испоруци рачунарске опреме од стране Наручиоца и Добављача. Добављач гарантује да рачунари у тренутку испоруке немају скривених недостатака, да купљена опрема ради исправно и да нема стварних и правних недостатака; да купљена опрема потпуно одговара свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су саставни део овог уговора. Добављач ће у моменту испоруке рачунарске опреме предати Наручиоцу попуњене, потписане и оверене гарантне листове за испоручену робу. Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први позив телефоном, мејлом од стране Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет испоручене опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Члан 8.

Уколико Добављач не изврши испоруку опреме у року из става 1. члана 6. овог уговора, осим за случај више силе, за сваки дан закашњења Наручилац ће зарачунати уговорну казну у износу од 0,5% укупне вредности уговора.

Укупна уговорна казна која се може наплатити по овом уговору не може бити већа од 10% вредности уговора.

Члан 9.

Уговорне стране имају право да раскину уговор уколико друга страна не испуњава своје обавезе како је уговорено.

Уговор се раскида достављањем писане изјаве о раскиду уговора другој страни.

Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Трошкове настале у вези са раскидом уговора сноси страна која је одговорна за раскид уговора.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- конкурсна документација за јавну набавку бр. ЈН 02/2019 ЈНМВ
- понуда Испоручиоца бр. _____ од _____ године

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

Наручилац

Добављач

Електро-саобраћајна техничка школа
«Никола Тесла» Краљево

Напомена:

- Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
 припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК, ЈН бр. 02/2019 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Комисија за јавну набавку

Никола Пилчевић, инж. електротехнике, члан с.р.

Марија Кнежевић, дипл. правник, члан с.р.

Љиљана Стојановић, дипл. екон., члан, с.р.